

ご参加にあたってのお願い

【開催前】 Zoom のご利用環境をご確認ください。

- 準備するもの：PC or タブレット or スマホ+イヤホン（PC にスピーカー内蔵なら不要）

参加者はカメラ、マイクは必要ありません。

- 講演会はビデオ会議ツール「Zoom」のウェビナー機能を利用して開催します。ご出席予定のご環境で Zoom が使用可能であることを「Zoom の接続テスト」（<https://zoom.us/test>）で事前にご確認ください。
- Zoom への事前のご登録、アプリのご利用をお勧めします。講演会は、Zoom へのご登録、またアプリのダウンロードがなくても Web ブラウザからご参加いただけますが、円滑なご参加のためご検討ください。

★ Zoom の登録はこちら：<https://zoom.us/>

★ Zoom 無料版「ミーティング用 Zoom クライアント」アプリのダウンロード：

https://zoom.us/download#client_4meeting

- **10月25日（月）に登録完了メール**をお送りします。

ドメイン名：no-reply@zoom.us でお送りしますので、こちらのドメイン名のメールを受け取ることができるようにメール受信設定を行ってください。こちらのメールに参加 URL が記載されています。

10月25日に登録完了メールが届かない場合、迷惑メールに振り分けられていないかを確認した後で、京都府不動産鑑定士協会 事務局までメール（info@kantei-kyoto.or.jp）でお知らせください。

なお、事務局不在となるため、講演会当日のお問合せには対応いたしかねます。必ず前日までにご確認をお願いいたします。

【当日】 参加 URL から入室してください。

- 安定したインターネット環境下で受講してください。
- 入室後、画面の中央に表示された「コンピューターでオーディオに参加」というボタンをクリックしてご参加ください。
- 参加者のマイクはオフにします。ご自身の操作でオンにすることはできません。
- チャット機能は使用しないでください。講演中の発言・ご質問はご遠慮いただきます。

【その他】 ウェビナー入室トライアルのご案内：ウェビナーの参加（入室）に不安のある方へ

Zoom での入室に不安のある方は、「[Zoom ミーティングに参加する](#)」の動画（1：03 分）を一度ご覧ください（Zoom ヘルプセンター> ミーティング&ウェビナー> 参加と開始）

※Zoom の操作方法やインターネット接続に関するお問い合わせについては、当協会では対応することができません。Zoom ヘルプセンター (<https://support.zoom.us/hc/ja>) など各自解決いただくようお願い致します。